**Procedura Przyprowadzania i Odbierania Dzieci z Przedszkola**

**Przedszkole Publiczne Baby Garden**

**Rok 2020/2021**

1. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez Rodziców/Prawnych Opiekunów lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do wypisania we wrześniu oświadczenia o odbiorze dziecka z przedszkola oraz uaktualniania go w razie potrzeby.
3. Rodzic może również telefonicznie powiadomić pracownika przedszkola o zamiarze odebrania dziecka przez inną osobę niż osoba upoważniona, co zostaje odnotowane w specjalnym zeszycie. Podaje wtedy dane osoby oraz nr dowodu osobistego, który dana osoba pokazuje pracownikowi przy odbiorze dziecka.
4. Dla zachowania pełnego bezpieczeństwa nauczyciel zobowiązany jest do wylegitymowania osoby zgłoszonej do odbioru dziecka, jeśli jej nie zna.
5. Jeżeli rodzic/opiekun nie mogą odebrać dziecka z przedszkola, wówczas może upoważnić rodzeństwo dziecka. Wówczas musi mieć ukończone 13 lat.
6. Dzieci nie będą wydawane osobom nietrzeźwym, ze względu na brak możliwości zapewnienia dziecku bezpieczeństwa. W przypadku podejrzenia stanu nietrzeźwości nauczyciel powiadamia drugiego rodzica/opiekuna oraz dyrekcję przedszkola i ma obowiązek poczekać w placówce do momentu przyjścia innej upoważnionej osoby.
7. Za bezpieczeństwo w drodze do i z przedszkola odpowiadają Rodzice/Opiekunowie.
8. Zabrania się Rodzicom/Opiekunom samodzielnego przyjścia do przedszkola z parkingu czy ogrodu.
9. Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do Sali, dlatego rodzic ma obowiązek przekazać dziecko nauczycielowi w szatni.
10. Rodzic zobowiązany jest do przyprowadzania dziecka zdrowego.
11. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane z przedszkola w wyznaczonej godzinie, nauczyciel musi pilnie skontaktować się z rodzicami/opiekunami. Jeśli kontakt z jakiegoś powodu jest niemożliwy, nauczyciel powiadamia dyrektora i wspólnie podejmują decyzję o dalszych działaniach. W takim wypadku Rodzic zobowiązany jest zapłacić nauczycielowi 40zł za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
12. Nauczyciel, który odbiera dziecko od Rodzica w szatni zobowiązany jest do szybkiego powrotu na salę, na której czekają pozostałe dzieci (pod opieką pomocy nauczyciela). W każdym miesiącu nauczyciel organizuje dyżur, na którym po wcześniejszym zapisie Rodzic może porozmawiać o bieżących sprawach oraz rozwoju swojego dziecka.
13. Rodzic/Opiekun proszony jest o nie wchodzenie do Sali przedszkolnej.